

# Remisión de Cartera de Créditos para Acreedores que no posean Sistemas Informáticos

BCR – Ley Contra la Usura



Junio de 2013

# Objetivos

- Mostrar el proceso de preparación de la cartera de créditos otorgada mensualmente para dar cumplimiento a la Ley Contra la Usura.
- Visualizar un ejercicio de preparación y remisión de la información.

# Distribución de Acreedores

- La Ley Contra la Usura establece los criterios para definir a los Acreedores:
  - SUPERVISADOS (son supervisados por la SSF)
    - Personas Jurídicas
  - **NO SUPERVISADOS**
    - Personas Naturales
    - Personas Jurídicas

# Fases del proceso para apoyo a la Ley

- Se establecieron 4 procesos (fases) a implementar desde la óptica del BCR:
  - Registro o Inscripción del Acreedor
  - Remisión de la Cartera de Créditos
  - Cálculo de la Tasa Máxima Legal
  - Publicación de la Tasa Máxima Legal

En las dos primeras fases se ha brindado apoyo para completar información requerida.

# Procesos para el cálculo de la Tasa Máxima Legal

Página Web del BCR

**ACREEDORES**  
•Personas Jurídicas  
•Personas Naturales

1

**INSCRIPCION  
ACREEDOR**  
Ingresar sus datos en  
Registro de Acreedores



2



**PREPARAR  
INFORMACIÓN  
Y REMITIRLA**  
•Extracción de datos de  
sistemas informáticos  
•Conversión de datos  
•Transcripción a hojas  
electrónicas u otros formatos

3

**CALCULOS PARA  
TASA MAXIMA  
LEGAL**  
•Calcular Promedio  
simple de las 18 tasas  
•Aplicar factor (1.6)  
•Calcular tasas de usura



4

**PUBLICACION**  
•Web BCR  
•Consultas BCR



# Requisitos para remisión

- Haberse inscrito en el Registro de Acreedores.
- Para caso de Acreedores No supervisados podrán remitir información en este 1er semestre, aquellos que se inscribieron hasta el 15 de junio de 2013.
- Los Acreedores No supervisados inscritos posterior a esta fecha podrán remitir información hasta el segundo semestre de 2013.
- Los archivos a remitir deben cumplir las nomenclaturas definidas en los manuales para remisión publicados en el sitio del BCR.
- Cada registro debe corresponder a un crédito otorgado.
- La distribución de los registros deben corresponder al mes de proceso

REGISTRO DE ACREEDORES  
NO REGULADOS

NATURALES Y JURIDICAS

# Registro del Acreedor (recordatorio)

Medios para Comunicarse con Acreedor



1

Página Web del BCR  
Registro Acreedores



2

Ingresar datos requeridos

FORMULARIO PARA REGISTRO DE ACREEDORES

Tipo Acreedor:  Natural  Jurídico

**Datos Generales**

\* Razón Social:

\* Categoría de acreedor:

\* Giro del Acreedor:

\* Localización:  Ver lista

\* Dirección:

**Datos Exención IVA**

\* Goza de Exención de IVA:  SI  NO

\* Fecha Resolución:

\* NIT del Acreedor:

**Datos de Representante Legal**

\* Nombre Representante Legal:

\* Número de DLI:

\* Número de Teléfono (s):

\* Correo electrónico:

**Datos de Contacto**

\* Nombre del Contacto:

\* Número de Teléfono (s):

\* Localización:  Ver lista

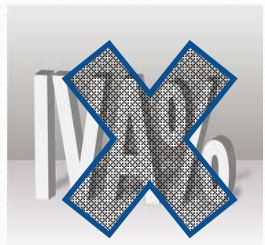
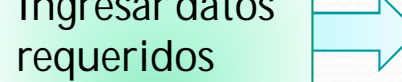
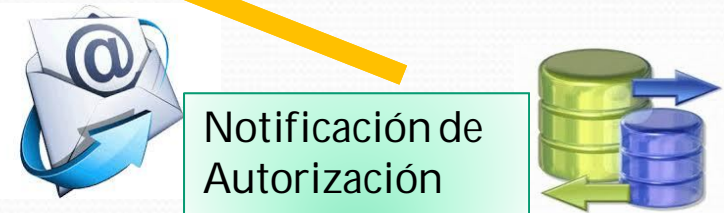
\* Dirección:

\* Correo electrónico:

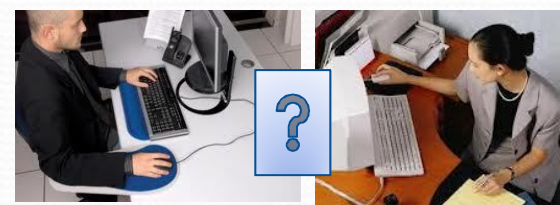
Declaro que toda la información proporcionada es veraz. Asimismo, autorizo al Banco Central a investigar sobre la veracidad de toda la información presentada en este formulario y no ser responsable a suministrar cualquier otra información que pueda ser requerida.

3

Notificación de Autorización



Preparar archivos digitalizados



Delegados para remisión de cartera de crédito



# Preparación Registro del Acreedor

## RESUMEN – Personas Naturales

- Acreedor deberá digitalizar los siguientes documentos:
  - Documento único de Identidad (DUI) a un 150% (carnet de residente o pasaporte para los extranjeros)
  - Número de Identificación Tributaria (NIT) a un 150% si está exento de IVA
  - Resolución de la Dirección General de Impuestos Internos si está exento de pago de IVA
- Correo electrónico
- Nombre, número telefónico y correo electrónico de Contacto
- Nombre, número telefónico y correo electrónico del Delegado para Remitir la cartera crediticia

# Preparación Registro del Acreedor

## RESUMEN – Personas Jurídicas

- Digitalización de la Escritura de Constitución.
- Digitalización de Credenciales del Representante Legal.
- Digitalización del DUI del Representante Legal a un 150%
- Digitalización de Resolución de la Dirección General de Impuestos Internos si está exento de pago de IVA si está exento de IVA
- Correo electrónico (de acreedor, representante legal)
- Nombre, número telefónico y correo electrónico de Contacto
- Nombre, número telefónico y correo electrónico del Delegado para Remitir la cartera crediticia

# AUTORIZACIÓN DE ACCESO

## Personas Naturales y Jurídicas

# Acciones para la autorización

- Validación de los datos ingresados.
- Validación de los documentos adjuntados.
- Solicitar a otras instancias validación de documentos (RNPN).
- Los teléfonos o correos nos han permitido contactarles para resolver problemas de datos o documentos
- Se han remitido correos indicando:
  - Que ha sido autorizado como acreedor
  - Código de Acreedor
  - Código de Usuario
  - Clave de Acceso

A screenshot of a login form titled "Escribir credenciales". The form contains three input fields: "Nombre de usuario:", "Contraseña:", and "Dominio de inicio de sesión:". Below these fields is a checkbox labeled "Guardar este nombre de usuario y contraseña". At the bottom of the form are two buttons: "Aceptar" and "Cancelar". The form also features a graphic of a laptop, a globe, and a desktop monitor.



# FASE 2. Remisión de Cartera de Créditos

# Preparación cartera de créditos



Identificar, clasificar y codificar información disponible en Sistemas Informáticos propios del Acreedor

1



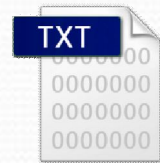
Convertir información desde los sistemas disponibles por el acreedor

2

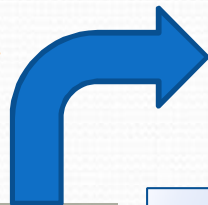


Formatos de acuerdo a tipo de acreedor

3



1



Digitar información al formato disponible

Identificar, clasificar y codificar información que se encuentre en otros medios de almacenamiento



# Formatos para remitir Información

## RESUMEN

- El BCR ha definido dos tipos de formatos electrónicos o medios de almacenamiento, en los cuales el acreedor deberá reportar la información requerida. Entre los formatos están:
  - Archivos planos (TXT).
    - Cuando se genere desde sistemas informáticos
    - Cuando el acreedor utilice su propia hoja electrónica.
  - Archivos delimitados por comas (CSV), generados desde la Hoja Electrónica proporcionada por el BCR.
- Acreedor obtiene la información desde diversos medios:
  - Sistemas informáticos
  - Sus propias hojas electrónicas.
  - Hoja electrónica proporcionada por el BCR
- El detalle se encuentra en los manuales de remisión disponibles en el sitio web de BCR.

# DESDE SISTEMAS INFORMATICOS

- Los técnicos informáticos, deberán realizar los ajustes a sus sistemas y generar archivos en el formato **"txt"**.
- Cada dato debe ir separado por **"punto y coma"**, aunque no exista debe indicarse.
- Internamente un archivo debe mostrar los siguiente:

```
XSDZ1S2D35;11;0059-6589-63;1;5000.00;4950.50;;;10.0000;7;20130110;20180110;5;4191.67;60;25.00;0.00;;;;1
```



# Detalle de un registro generado

- Detalle:

Código de Acreedor      Referencia del crédito      Monto Contratado      Precio de Compra (no posee)      Precio de Retroventa (no posee)

XSDZ1S2D35;11;0059-6589-63;1;5000.00;4950.50;10.0000;

Segmento de Crédito      Tipo de Crédito      Monto Desembolsado      Tasa de Interés según Frecuencia

Frecuencia de Tasa de Interés      Periodicidad de Pago      Número de Cuotas      Otros Cargos      Seguros de Deuda (no posee)      Otros Seguros Obligatorios (no posee)

7;20130110;20180110;5;4191.67;60;25.00;0.00;1

Fecha de Contrato      Fecha de Vencimiento      Cuota de Préstamo      Comisiones      Membresías y otros (no posee)      Tipo Operación      Recargos (no posee)

# Muestra del contenido de un archivo

- El archivo no debe poseer encabezados.
- No deben dejarse líneas en blanco.
- Si un dato no existe o no aplica al tipo de crédito debe dejarse indicado en blanco (colocarse el separador)

```
XSDZ1S2D35;11;0059-6589-63;1;5000.00;4950.50;;;10.0000;7;20130110;20180110;5;4191.67;60;25.00;0.00;;;1
XSDZ1S2D35;20;0059-6589-64;2;15000.00;;;36.0000;7;;;;;0.00;;;250.00;1
XSDZ1S2D35;40;0059-6589-65;2;3000.00;;;36.0000;7;;;;;0.00;;;100.00;1
XSDZ1S2D35;31;0059-6589-66;1;12000.00;11881.19;;;15.0000;7;20130124;20380124;5;15060.00;300;60.00;0.00;;;1
XSDZ1S2D35;32;0059-6589-67;1;5000.00;4950.50;;;2.0000;5;20130115;20230115;5;858.33;120;25.00;0.00;;;1
XSDZ1S2D35;20;0059-6589-69;2;500.00;;;42.0000;7;;;;;0.00;;;25.00;2
XSDZ1S2D35;40;0059-6589-71;1;9000.00;8910.89;;;48.0000;7;20130110;20160110;5;36045.00;36;45.00;0.00;;;2
XSDZ1S2D35;12;0059-6589-72;1;10000.00;9900.99;;;18.0000;7;20130109;20190109;5;15111.69;6;50.00;0.00;;;1
XSDZ1S2D35;31;0059-6589-73;1;8000.00;7920.79;;;14.0000;7;20130118;20230118;5;9373.33;120;40.00;0.00;;;1
XSDZ1S2D35;20;0059-6589-74;2;400.00;;;50.0000;7;;;;;0.00;;;25.00;2
XSDZ1S2D35;32;0059-6589-75;1;1500.00;1485.15;;;9.2500;7;20130116;20130516;5;1294.64;4;7.50;0.00;;;1
XSDZ1S2D35;40;0059-6589-78;2;6000.00;;;27.0000;7;;;;;0.00;;;175.00;1
```

# DESDE PROPIAS HOJAS ELECTRÓNICAS

- Deberá garantizar el orden de posición a cada dato a ser reportado.
- Respetar la codificación definida en el Manual de remisión de información para no supervisados.
- Deberá convertir el archivo en formato “**csv**” y posteriormente cambiar la extensión como “**txt**”.
- No debe llevar encabezado/títulos de columnas.
- Cada dato debe ir separado por “**punto y coma**” en el archivo generado.
- Internamente un archivo debe mostrar los siguiente:

XSDZ1S2D35;11;0059-6589-63;1;5000.00;4950.50;;;10.0000;7;20130110;20180110;5;4191.67;60;25.00;0.00;;;;;1

# Detalle de un registro generado

- Detalle:

Código de Acreedor      Referencia del crédito      Monto Contratado      Precio de Compra (no posee)      Precio de Retroventa (no posee)

XSDZ1S2D35;11;0059-6589-63;1;5000.00;4950.50;10.0000;

Segmento de Crédito      Tipo de Crédito      Monto Desembolsado      Tasa de Interés según Frecuencia

Frecuencia de Tasa de Interés      Periodicidad de Pago      Número de Cuotas      Otros Cargos      Seguros de Deuda (no posee)      Otros Seguros Obligatorios (no posee)

7;20130110;20180110;5;4191.67;60;25.00;0.00;1

Fecha de Contrato      Fecha de Vencimiento      Cuota de Préstamo      Comisiones      Membresías y otros (no posee)      Tipo Operación      Recargos (no posee)

# Muestra del contenido de un archivo

- El archivo no debe poseer encabezados.
- No debe dejarse líneas en blanco.
- Si un dato no existe o no aplica al tipo de crédito debe dejarse indicado en blanco (colocarse el separador)

```
XSDZ1S2D35;11;0059-6589-63;1;5000.00;4950.50;;;10.0000;7;20130110;20180110;5;4191.67;60;25.00;0.00;;;1
XSDZ1S2D35;20;0059-6589-64;2;15000.00;;;36.0000;7;;;;;0.00;;;250.00;1
XSDZ1S2D35;40;0059-6589-65;2;3000.00;;;36.0000;7;;;;;0.00;;;100.00;1
XSDZ1S2D35;31;0059-6589-66;1;12000.00;11881.19;;;15.0000;7;20130124;20380124;5;15060.00;300;60.00;0.00;;;1
XSDZ1S2D35;32;0059-6589-67;1;5000.00;4950.50;;;2.0000;5;20130115;20230115;5;858.33;120;25.00;0.00;;;1
XSDZ1S2D35;20;0059-6589-69;2;500.00;;;42.0000;7;;;;;0.00;;;25.00;2
XSDZ1S2D35;40;0059-6589-71;1;9000.00;8910.89;;;48.0000;7;20130110;20160110;5;36045.00;36;45.00;0.00;;;2
XSDZ1S2D35;12;0059-6589-72;1;10000.00;9900.99;;;18.0000;7;20130109;20190109;5;15111.69;6;50.00;0.00;;;1
XSDZ1S2D35;31;0059-6589-73;1;8000.00;7920.79;;;14.0000;7;20130118;20230118;5;9373.33;120;40.00;0.00;;;1
XSDZ1S2D35;20;0059-6589-74;2;400.00;;;50.0000;7;;;;;0.00;;;25.00;2
XSDZ1S2D35;32;0059-6589-75;1;1500.00;1485.15;;;9.2500;7;20130116;20130516;5;1294.64;4;7.50;0.00;;;1
XSDZ1S2D35;40;0059-6589-78;2;6000.00;;;27.0000;7;;;;;0.00;;;175.00;1
```

# HOJA ELECTRONICA DEL BCR

- Si el control lo lleva a cabo de manera manual o cualquier medio que no puede generar la información de forma automática(desde su base de datos), utilizar la hoja electrónica del BCR.
- Si el control lo realiza en sus propias hojas electrónicas, se recomienda transferirlos a la hoja electrónica del BCR (opcional).
- El archivo que se genera deberá poseer la extensión "CSV"

# Hoja electrónica BCR -Plantilla Sistema -

- Utilizar la pestaña para el ingreso de los datos requeridos

plantilla sistema.xlsx - Microsoft Excel

Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Programador

Portapapeles Pegar Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

A1 Tipo de Crédito

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
	Tipo de Crédito	Segmento de Crédito	Referencia o identificación del crédito	Tipo de crédito	Monto contratado del crédito	Monto de desembolso o monto desembolsado	Precio de compra o Pacto de retroventa	Precio de retroventa	Tasa de interés nominal pactada, según	Frecuencia Tasa de Interés	Fecha de otorgamiento del crédito o de la compra del bien	Fecha de vencimiento del crédito o del Pacto de retroventa	Periodicidad de pago	Cuota de préstamo	Numero de cuotas	Comisiones	Otros cargos	Seguro de deuda	Uso de garantía
1																			
2	Para Crédito ->	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	>	X	X	X	X				X	X	X						X		
4	Para Empeño /	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
5																			
6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
7	Código del Acreedor	Segmento de Crédito	Referencia o identificación del crédito	Tipo de crédito o Forma del Crédito	Monto contratado del crédito/ Límite crédito	Monto de desembolso o monto desembolsado	Precio de compra o Pacto de retroventa	Precio de retroventa	Tasa de interés según Frecuencia	Frecuencia Tasa de Interés	Fecha de otorgamiento del crédito o de la compra del bien	Fecha de vencimiento del crédito o del Pacto de retroventa	Periodicidad de pago	Cuota de préstamo	Numero de cuotas	Comisiones	Otros cargos	Seguro de deuda	Uso de garantía
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			
18																			
19																			
20																			
21																			
22																			
23																			
24																			
25																			
26																			
27																			
28																			
29																			
30																			
31																			
32																			
33																			
34																			
35																			
36																			
37																			
38																			

Plantilla sistema Plantilla sistema (Ejemplo) Clasificaciones

Listo 70%

# Hoja electrónica BCR -Plantilla Ejemplo-

- Esta pestaña es utilizada para mostrarle un ejemplo de los datos a remitir.

plantilla sistema.xlsx - Microsoft Excel

Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Programador

Calibri 11

General

Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celdas

Insertar Eliminar Formateo

Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Modificar

A6 fx 1

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U
1	Tipo de Crédito	Seguimiento de Crédito	Referencia e identificación del crédito	Tipo de crédito	Monto contratado del crédito	Monto de desembolso o monto desembolsado	Precio de compra o Pacto de retroventa	Precio de retroventa	Tasa de interés nominal pactada, según	Frecuencia Tasa de Interés	Fecha de otorgamiento del crédito o de la compra del bien	Fecha de vencimiento del crédito o del Pacto de	Periodicidad de pago	Cuota de préstamo	Número de cuotas	Comisiones	Otros cargos	Seguro de deuda	Otros seguros obligatorios	Membresía anual o comisión por contratación/ renovación de	Recargos
2	Para Crédito ->	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Crédito/TC ->	X	X	X	X				X	X	X						X		X	X	X
4	Retroventa ->	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				X
5																					
6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
7	Código del Acreedor	Seguimiento de Crédito	Referencia e identificación del crédito	Tipo de crédito o Forma del Crédito	Monto contratado del crédito/ Límite crédito	Monto de desembolso o monto desembolsado	Precio de compra o Pacto de retroventa	Precio de retroventa	Tasa de interés según Frecuencia	Frecuencia Tasa de Interés	Fecha de otorgamiento del crédito o de la compra del bien	Fecha de vencimiento del crédito o del Pacto de	Periodicidad de pago	Cuota de préstamo	Número de cuotas	Comisiones	Otros cargos	Seguro de deuda	Otros seguros obligatorios	Membresía anual o comisión por contratación/ renovación de	Recargos
8	XSDZIS2C35	11	0059-6588-63	1	5000.00	4950.50			10.0000	7	20130110	20180110	5	4215.67	60	25.00	0.00	15.00	9.00		7.00
9	XSDZIS2C35	20	0059-6589-64	2	15000.00				35.0000	7	20130115						0.00		9.00	250.00	7.00
10	XSDZIS2C35	40	0059-6588-65	2	3000.00				35.0000	7	20130118						0.00		9.00	100.00	7.00
11	XSDZIS2C35	31	0059-6589-66	1	12000.00	11891.19			15.0000	7	20130124	20380124	5	15084.00	300	60.00	0.00	15.00	9.00		7.00
12	XSDZIS2C35	32	0059-6588-67	1	5000.00	4950.50			2.0000	5	20130115	20230115	5	882.33	120	25.00	0.00	15.00	9.00		7.00
13	XSDZIS2C35	20	0059-6589-69	2	500.00				42.0000	7	20130126						0.00		9.00	25.00	7.00
14	XSDZIS2C35	40	0059-6589-71	1	9000.00	8910.89			48.0000	7	20130110	20160110	5	36071.00	36	45.00	0.00	17.00	9.00		7.00
15	XSDZIS2C35	12	0059-6589-72	1	10000.00	9900.99			18.0000	7	20130109	20190109	5	15127.69	6	50.00	0.00	17.00	9.00		7.00
16	XSDZIS2C35	31	0059-6589-73	1	8000.00	7920.79			14.0000	7	20130118	20230118	5	9399.33	120	40.00	0.00	17.00	9.00		7.00
17	XSDZIS2C35	20	0059-6589-74	2	400.00				50.0000	7	20130127						0.00		9.00	25.00	7.00
18	XSDZIS2C35	32	0059-6589-75	1	1500.00	1485.15			9.2500	7	20130116	20130516	5	1320.64	4	7.50	0.00	17.00	9.00		7.00
19	XSDZIS2C35	40	0059-6589-78	2	6000.00				27.0000	7	20130105						0.00		9.00	175.00	7.00

Plantilla sistema Plantilla sistema (Ejemplo) Clasificaciones

Listo 60%



# Hoja electrónica BCR -Clasificaciones-

- La pestaña detalla los códigos a utilizar en la identificación de cada crédito.

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following data tables:

Segmento de Crédito	
Descripción	Código
Crédito de consumo para personas naturales con orden de descuento	11
Crédito de consumo para personas naturales sin orden de descuento	12
Créditos otorgados a personas naturales por medio de tarjetas de crédito	20
Créditos para vivienda para adquisición y construcción de vivienda para uso del adquirente	31
Créditos para vivienda para remodelación y reparación de vivienda individual	32
Crédito para empresa	40
Microcrédito Multidestino	50

Tipo o Forma de Crédito	
Descripción	Código
Crédito	1
LC/TC	2
Empeño	3

Frecuencia	
Descripción	Código
Diaria	1
Semanal	2
Catorcenal	3
Quincenal	4
Mensual	5
Bimensual	6
Trimestral	7
Semestral	8
Anual	9
Vencimiento	10

Tipo o Forma de Crédito	
Descripción	Código
Operación que aplica a los segmentos	1
Otras operaciones que se excluyen para el cálculo de las tasas máximas legales	2

Utilizado para Tasa de Interés y pago de cuota



# Remitir información

Autenticación por Acreedor Registrado

4

Escribir credenciales

Nombre de usuario:

Contraseña:

Dominio de inicio de sesión:

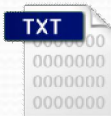
Guardar este nombre de usuario y contraseña

Aceptar Cancelar



**Al ingresar podrá:**

- Cargar información
- Visualizar Información cargada
- Notificar información no disponible



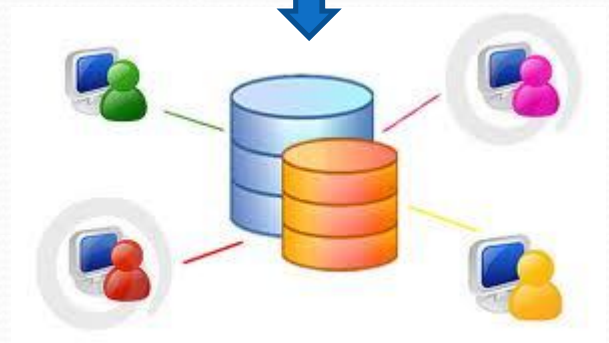
Página Web del BCR



6

Transferir archivos con cartera de créditos por mes

Información cargada preparada para realizar cálculos



# Acceso al Sistema de Tasas Máximas Legales

- Respetar mayúsculas y minúsculas
- Ingresar el código de Acreedor asignado según correo electrónico.
- Ingresar la contraseña asignada como Delegado o Contacto
  - Ambos pueden remitir información.
- Ingresar el código que se muestra en la imagen

Si todos los datos ingresados son correctos se le permite el acceso.

# Acceso al Sistema de Tasas Máximas Legales

The screenshot displays the website of the Banco Central de Reserva de El Salvador. At the top, there is a header with the bank's name and logo, and the national emblem of El Salvador. Below the header, a yellow banner reads "SISTEMA DE TASA MAXIMAS LEGALES". The main content area features a login form titled "CONTROL DE ACCESO". The form includes a padlock icon and the text "Introduzca sus datos de acceso". The login fields are labeled "Código Acreedor:", "Contraseña:", and "Ingrese el código de la image:". The "image" field contains a CAPTCHA with the code "6d0a5". An "Ingresar" button is located below the fields. The bottom of the page shows a status bar with "Intranet local" and a zoom level of "100%".

- Ingresar las credenciales correspondientes

# Muestra de página de inicio



The screenshot shows the home page of the BCR (Banco Central de Reserva de El Salvador) website. The header features the BCR logo, the text 'Banco Central de Reserva de El Salvador', and the national flag. Below the header, there is a navigation bar with buttons for 'Inicio', 'Remision', and 'Salir'. A search bar labeled 'Nombre Usuario' is also present. The main content area displays a message dated 21/06/2013 titled 'Preparación de archivos'. The message informs users that they must verify file formats and contents before uploading. It lists specific requirements for regulated creditors (7 fields, .txt extension) and non-regulated creditors (22 fields, .csv extension). The page is framed by orange horizontal bars.

El Salvador, Centroamérica

BCR

Banco Central de Reserva de El Salvador

EL SALVADOR

Nombre Usuario

SISTEMA DE TASA MAXIMAS LEGALES

Inicio Remision Salir

Acreeador Nombre del Acreeador

21/06/2013 Preparación de archivos

Se les recuerda que antes de proceder a subir los archivos correspondientes al período, deben verificar los formatos de archivos y los contenidos correspondientes.

- Para los acreedores regulados por la Superintendencia del Sistema Financiero, son **7 campos** por cada uno de los registros y la extensión de cada archivo es **.txt**.
- Para los acreedores no regulados por la SSF (personas naturales y jurídicas), son **22 campos** por cada uno de los registros y tomando en cuenta el tipo de crédito definidos en la Normas.
  - Para acreedores que utilicen la Hoja electrónica proporcionada por el BCR el formato interno es especial según se detalla en el manual de remisión y la extensión de cada archivo es **.csv**.
  - Para acreedores que utilicen sus propios Sistemas Informáticos, el formato interno no incluye encabezados y la extensión de cada archivo es **.txt**.

- Se muestra la página principal con mensajes o noticias de interés para el Acreeador

# Meses en proceso

El Salvador, Centroamérica

BCR

Banco Central de Reserva de El Salvador

EL SALVADOR

Nombre Usuario

SISTEMA DE TASA MAXIMAS LEGALES

Inicio Remision Salir

**Año en proceso: 2013 / Semestre: 1**

Mes a procesar	Estado	Acción
Enero	PENDIENTE	
Febrero	PENDIENTE	
Marzo	PENDIENTE	
Abril	PENDIENTE	
Mayo	PENDIENTE	
Junio	PENDIENTE	

- En el menú remisión seleccionar la opción "Cargar Cartera de Crédito"
- Mostrará el semestre a remitir.

# Identificar archivos a procesar

El Salvador, Centroamérica

BCR

Banco Central de Reserva de El Salvador

EL SALVADOR

Nombre Usuario

**SISTEMA DE TASA MAXIMAS LEGALES**

Acreedor Nombre del Acreedor

**PROCESO DE CARGA DE ARCHIVOS**

Para realizar este proceso, debe considerar los lineamientos dados en los respectivos manuales según el tipo de acreedor

El mes a procesar es **Enero**

El formato de archivo debe ser XSDZ152D35-201301

Nombre alterno (código SSF):

Archivo:

- Para el mes a remitir se le muestra el formato de archivo a remitir.
- Deberá buscar el archivo correspondiente para la remisión



# Detección de errores en proceso de carga


**Banco Central de Reserva de El Salvador**


SISTEMA DE TASA MAXIMAS LEGALES Nombre Usuario

**ERRORES DETECTADOS**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009	1010	1011	1012	1013	1014	1015	1016	1017	1018	1019	1020	1021	1022	1023	1024	1025	1026	1027	1028	1029	1030	1031	1032	1033	1034	1035	1036	1037	1038	1039	1040	1041	1042	1043	1044	1045	1046	1047	1048	1049	1050	1051	1052	1053	1054	1055	1056	1057	1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	1065	1066	1067	1068	1069	1070	1071	1072	1073	1074	1075	1076	1077	1078	1079	1080	1081	1082	1083	1084	1085	1086	1087	1088	1089	1090	1091	1092	1093	1094	1095	1096	1097	1098	1099	1100	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109	1110	1111	1112	1113	1114	1115	1116	1117	1118	1119	1120	1121	1122	1123	1124	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1132	1133	1134	1135	1136	1137	1138	1139	1140	1141	1142	1143	1144	1145	1146	1147	1148	1149	1150	1151	1152	1153	1154	1155	1156	1157	1158	1159	1160	1161	1162	1163	1164	1165	1166	1167	1168	1169	1170	1171	1172	1173	1174	1175	1176	1177	1178	1179	1180	1181	1182	1183	1184	1185	1186	1187	1188	1189	1190	1191	1192	1193	1194	1195	1196	1197	1198	1199	1200	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	1210	1211	1212	1213	1214	1215	1216	1217	1218	1219	1220	1221	1222	1223	1224	1225	1226	1227	1228	1229	1230	1231	1232	1233	1234	1235	1236	1237	1238	1239	1240	1241	1242	1243	1244	1245	1246	1247	1248	1249	1250	1251	1252	1253	1254	1255	1256	1257	1258	1259	1260	1261	1262	1263	1264	1265	1266	1267	1268	1269	1270	1271	1272	1273	1274	1275	1276	1277	1278	1279	1280	1281	1282	1283	1284	1285	1286	1287	1288	1289	1290	1291	1292	1293	1294	1295	1296	1297	1298	1299	1300	1301	1302	1303	1304	1305	1306	1307	1308	1309	1310	1311	1312	1313	1314	1315	1316	1317	1318	1319	1320	1321	1322	1323	1324	1325	1326	1327	1328	1329	1330	1331	1332	1333	1334	1335	1336	1337	1338	1339	1340	1341	1342	1343	1344	1345	1346	1347	1348	1349	1350	1351	1352	1353	1354	1355	1356	1357	1358	1359	1360	1361	1362	1363	1364	1365	1366	1367	1368	1369	1370	1371	1372	1373	1374	1375	1376	1377	1378	1379	1380	1381	1382	1383	1384	1385	1386	1387	1388	1389	1390	1391	1392	1393	1394	1395	1396	1397	1398	1399	1400	1401	1402	1403	1404	1405	1406	1407	1408	1409	1410	1411	1412	1413	1414	1415	1416	1417	1418	1419	1420	1421	1422	1423	1424	1425	1426	1427	1428	1429	1430	1431	1432	1433	1434	1435	1436	1437	1438	1439	1440	1441	1442	1443	1444	1445	1446	1447	1448	1449	1450	1451	1452	1453	1454	1455	1456	1457	1458	1459	1460	1461	1462	1463	1464	1465	1466	1467	1468	1469	1470	1471	1472	1473	1474	
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	--

# Proceso de carga correcto

The screenshot displays the web interface of the Banco Central de Reserva de El Salvador. At the top, there is a header with the bank's logo and name, and the national flag. Below the header, a yellow bar contains the text "SISTEMA DE TASA MAXIMAS LEGALES" and a search field labeled "Nombre Usuario".

In the center, a red heading reads "ERRORES DETECTADOS". Below this, a table with 22 columns is visible. The columns are numbered 1 through 22 and labeled as follows:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	
CODIGO	ESQUEMA	REFERENCIA	TIPO CREDITO	MONTO CONTRATADO	MONTO DESARROLLADO	PRECIO COMPRA	PRECIO RETROVENTA	TASA NOMINAL	FRECUENCIA TASA	FECHA OTORGADO	FECHA VENCE	PERIODICIDAD PAGO	CUOTA	NO CUOTAS	CONDICIONES	OTROS CARGOS	SEGURO DEUDA	OTROS SEGUROS	REBATEA	RECORDOS	TIPO OPERACION	ERRORES

Below the table, a message states: "Se han procesado 98 Registros, en los cuales no se han detectado errores". A "Continuar" button is located at the bottom of the message area.

- Si no hay errores, el sistema le indica el número de registros procesados y la no existencia de errores

# Actualización de cuadro de remisión

El Salvador, Centroamérica

BCR Banco Central de Reserva de El Salvador

EL SALVADOR

SISTEMA DE TASA MAXIMAS LEGALES

Nombre Usuario

Inicio Remision Salir

Año en proceso: 2013 / Semestre: 1

Mes a procesar	Estado	Acción
Enero	PENDIENTE	
Febrero	PENDIENTE	
Marzo	PENDIENTE	
Abril	PENDIENTE	
Mayo		
Junio	PENDIENTE	

- El cuadro semestral mostrará los meses procesados y los que están aún pendientes.

# Sobre el acceso al Sistema de Tasas Máximas Legales

## ACCIONES DEL DELEGADO O CONTACTO

- El delegado del acreedor accede al apartado de remisión de la cartera de crédito, el cual estará disponible en la página del BCR.
- Los delegados proceden a subir la información disponible y el sistema les indicará si la carga de datos es satisfactoria.
- Podrá visualizarse los meses ya procesados, con el fin de llevar un control de procesamiento de información semestral.

# Consideraciones para remisión

- Las fechas límite de remisión son los 5 días hábiles de los meses de enero y julio.
- La cartera crediticia deberá ser separada por mes.
- Ningún crédito deberá ser reportado en los meses subsiguientes.
- El sistema permitirá que se reporte mes a mes antes de concluir el semestre de remisión (enero/julio).
- Si por alguna razón no existiera otorgamiento de créditos deberá indicarse en el sistema disponible en la página web del BCR
- De no existir información para un mes en particular, el delegado deberá indicar en el sistema la no existencia de operaciones crediticias.

The background is a solid blue color. At the top, there are several wavy, overlapping lines in various shades of blue, creating a sense of motion or a horizon line. The text is centered horizontally and vertically in the upper half of the image.

FIN PRESENTACIÓN